РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ТАРАСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 02.03.2015 | № 17 |  п. Тарасовский |

О внесении изменений и дополнений в постановление

администрации Тарасовского сельского поселения от 27.06.2012 № 84 О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Тарасовского сельского поселения, и урегулированию

конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Тарасовского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением администрации Тарасовского сельского поселения от 27.06.2012 № 84 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Тарасовского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Тарасовского сельского поселения | А.И. Коршунов |

 Приложение

 к постановлению

 администрации Тарасовского сельского поселения

от 02.03.2015 № 17

Изменения, вносимые в положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Тарасовского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов

1. В пункте 3 после слов «Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 273 - ФЗ), …»

2. В пункте 10:

2.1. Абзац второй подпункта 10.2. изложить в редакции: «письменное обращение гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Администрации Тарасовского сельского поселения, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения 2 лет со дня увольнения с муниципальной службы;»

2.2.Дополнить подпунктом 10.4. следующего содержания:

«10.4. Поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ в Администрацию Тарасовского сельского поселения уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) при условии, что ему комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с коммерческой или некоммерческой организацией или что вопрос о даче согласия гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался»;

2.3. Пункт 11 дополнить пунктами следующего содержания:

«11.4 Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 10.2 пункта 10 настоящего Положения, подается в Администрацию Тарасовского сельского поселения. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В администрации Тарасовского сельского поселения осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ. Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии»;

«11.5.Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 10.2 пункта 10 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением»;

«11.6 Уведомление, указанное в подпункте 10.4 пункта 10 настоящего Положения, рассматривается администрацией Тарасовского сельского поселения, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ. Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.».

2.4. Подпункт 11.1. пункта 11 изложить в редакции:

«11.1. В 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 7 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11.4 настоящего Положения.».

2.5. Дополнить пунктом 11.4 следующего содержания:

«1.1.4. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта 10.2 пункта 10 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Уведомление, указанное в подпункте 10.4 пункта 10 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.».

2.6. Пункты 12 и 13 изложить в редакции:

«12. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) или гражданина (его представителя), при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия, рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина.

13. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.».

2.7. Дополнить пункт 23 следующим абзацем:

«По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 10.4 пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина одно из следующих решений:

- дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

- установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ. В этом случае комиссия рекомендует Главе Тарасовского сельского поселения проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.».

2.8. Дополнить пункт 33 следующим абзацем:

«Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью, вручается гражданину, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта 10.2 пункта 10 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».